

**STICHTING CITY PROMS
TE HARLINGEN**

Rapport inzake jaarstukken 2020
25 januari 2022

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Financiële positie	4

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	6
2	Staat van baten en lasten over 2020	7
3	Kasstroomoverzicht 2020	8
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	11
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	13

OVERIGE GEGEVENS

1	Accountantscontrole	16
---	---------------------	----

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting City Proms
Lanen 64
8861 CE Harlingen

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
2020	HP / HP	25 januari 2022

Geachte heer van Bekkum,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2020 met betrekking tot Stichting City Proms.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 229.828 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 13.251, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting City Proms te Harlingen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting City Proms.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting City Proms bestaan uit:

Beoefening van podiumkunst. Het produceren van festivals en concerten, alsmede het bevorderen van de podiumkunst in het algemeen.

3.2 Oprichting stichting

De Stichting is opgericht op 18-02-1997. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting City Proms.

3.3 Bedrijfsgegevens

Cultural Governance

Stichting CityProms kent de Governance Code Cultuur (GCC) en past de principes en praktijkaanbevelingen toe. De toepassing van de principes van de Code door Stichting CityProms sluit aan bij de doelstelling, aard en omvang van het Festival.

Doelstelling Stichting CityProms is tweeledig; het produceren van festivals en concerten alsmede het bevorderen van de podiumkunst in het algemeen en de relatie tussen muziek, tekst, beweging en theater in het bijzonder, daarnaast het bevorderen van de maatschappelijk en sociale functie van muziek in het algemeen; en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Besturingsmodel: Directeur en Bestuur

De Stichting CityProms hanteert een bestuursmodel, wat inhoudt dat er een directeur is en een toezichhoudend en controlerend bestuur. De directie is verantwoordelijk voor de strategie en het beleid van de Stichting CityProms die tot doel heeft de doelstellingen van Stichting CityProms te realiseren. Stichting CityProms heeft één directeur, die tevens oprichter en initiator is van de Stichting in 1997. De directeur wordt voor onbepaalde tijd benoemd. De huidige bestuurder van Stichting CityProms is Margot Hoiting, die vanaf 7 april 2014 als zodanig geregistreerd staat bij de kvk, en de Stichting bestuurt.

Het Stichtingsbestuur beslist over benoeming, beoordeling, bezoldiging, schorsing en ontslag van het de directie. Het Stichtingsbestuur heeft verder tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie. Het Stichtingsbestuur staat de directie met raad terzijde en grijpt indien nodig in. Het bestuur bestaat uit 4 leden, op dit moment is de Stichting op zoek naar een artistiek zwaargewicht binnen het bestuur.

De leden zijn onafhankelijk van elkaar en van de directie, waardoor ze kunnen functioneren als goede toezichhouders. De benoemingstermijn van het Stichtingsbestuur is statutair bepaald op twee keer vier jaar.

3.4 Bestemming van de winst 2020

De winst over 2020 bedraagt € 13.251 tegenover een winst over 2019 van € 74.

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Kapitaal		54.184		40.933
		<u> </u>		<u> </u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	54.583		49.066	
Liquide middelen	<u>175.245</u>		<u>31.940</u>	
		229.828		81.006
Af: kortlopende schulden		<u>175.644</u>		<u>40.073</u>
		<u> </u>		<u> </u>
Werkkapitaal		<u>54.184</u>		<u>40.933</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Miedema Accountants

Mr. drs. S.J. Miedema RA RB

JAARREKENING

Balans per 31 december 2020
Staat van baten en lasten over 2020
Kasstroomoverzicht 2020
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2020
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na winstbestemming)

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen	(1)			
Te ontvangen inkomsten	15.101		29.266	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	33.295		9.739	
Overige vorderingen en overlopende activa	6.187		10.061	
	<hr/>	54.583	<hr/>	49.066
Liquide middelen	(2)	175.245		31.940
		<hr/>		<hr/>
		229.828		81.006
		<hr/>		<hr/>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
Baten en subsidies		
Baten en subsidies	(5) 228.566	312.503
Som van de geworven baten	228.566	312.503
Lasten		
Wervingskosten		
Lasten	(6) 206.619	304.951
Kosten van beheer en administratie		
Overige bedrijfslasten	(7) 8.510	7.292
Saldo voor financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke lasten	(8) 13.437	260
	-186	-186
Saldo	<u>13.251</u>	<u>74</u>
Resultaatbestemming		
Bestedingsreserve	<u>13.251</u>	<u>74</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2020	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	13.437	
Aanpassingen voor: Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	-5.517	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	135.571	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		143.491
Betaalde interest		-186
Kasstroom uit operationele activiteiten		143.305
		143.305

Samenstelling geldmiddelen

	2020	
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		31.940
Mutatie liquide middelen		143.305
Geldmiddelen per 31 december		175.245

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

Cultural Governance

Stichting CityProms kent de Governance Code Cultuur (GCC) en past de principes en praktijkaanbevelingen toe. De toepassing van de principes van de Code door Stichting CityProms sluit aan bij de doelstelling, aard en omvang van het Festival.

Doelstelling Stichting CityProms is tweeledig; het produceren van festivals en concerten alsmede het bevorderen van de podiumkunst in het algemeen en de relatie tussen muziek, tekst, beweging en theater in het bijzonder, daarnaast het bevorderen van de maatschappelijk en sociale functie van muziek in het algemeen; en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Besturingsmodel: Directeur en Bestuur

De Stichting CityProms hanteert een bestuursmodel, wat inhoudt dat er een directeur is en een toezichhoudend en controlerend bestuur. De directie is verantwoordelijk voor de strategie en het beleid van de Stichting CityProms die tot doel heeft de doelstellingen van Stichting CityProms te realiseren. Stichting CityProms heeft één directeur, die tevens oprichter en initiator is van de Stichting in 1997. De directeur wordt voor onbepaalde tijd benoemd. De huidige bestuurder van Stichting CityProms is Margot Hoiting, die vanaf 7 april 2014 als zodanig geregistreerd staat bij de kvk, en de Stichting bestuurt.

Het Stichtingsbestuur beslist over benoeming, beoordeling, bezoldiging, schorsing en ontslag van het de directie. Het Stichtingsbestuur heeft verder tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie. Het Stichtingsbestuur staat de directie met raad terzijde en grijpt indien nodig in. Het bestuur bestaat uit 4 leden, op dit moment is de Stichting op zoek naar een artistiek zwaargewicht binnen het bestuur.

De leden zijn onafhankelijk van elkaar en van de directie, waardoor ze kunnen functioneren als goede toezichhouders. De benoemingstermijn van het Stichtingsbestuur is statutair bepaald op twee keer vier jaar.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de kostprijs. De reële waarde en kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de kostprijs. De reële waarde en kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Te ontvangen inkomsten		
Debiteuren en overig	10.000	23.590
Te verrekenen met Embrace	5.101	5.676
	<u>15.101</u>	<u>29.266</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>33.295</u>	<u>9.739</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	5.800	-
Diversen	387	387
	<u>6.187</u>	<u>387</u>
2. Liquide middelen		
ABN Amro .084	11.484	9.179
ABN Amro .601	163.761	22.761
	<u>175.245</u>	<u>31.940</u>

PASSIVA

3. Eigen vermogen

	2020	2019
	€	€
Bestedingsreserve		
Stand per 1 januari	40.933	40.859
Resultaatbestemming boekjaar	13.251	74
Stand per 31 december	<u>54.184</u>	<u>40.933</u>

4. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>92.519</u>	<u>38.073</u>
Overeenkomstig saldijst ultimo boekjaar		
Overige schulden en overlopende passiva		
Overige schulden	2.750	2.000
Overlopende passiva	80.375	-
	<u>83.125</u>	<u>2.000</u>
Overige schulden		
Overlopende passiva		
Nog te betalen bankkosten en overige	5.375	-
Vooruitontvangen bedragen	75.000	-
	<u>80.375</u>	<u>-</u>

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
5. Baten en subsidies		
Ontvangen bijdragen en sponsoring	128.566	92.003
Lokale overheden	-	110.000
Lokale fondsen	-	55.500
Landelijke en particuliere fondsen	-	55.000
Omzet CP Roze Zaterdag	100.000	-
	<u>228.566</u>	<u>312.503</u>
6. Lasten		
Algemene directie, zakelijke leiding	20.000	20.000
Productiekosten	29.007	69.757
Podiumkosten	12.628	56.426
Promotie & Marketing	54.733	62.219
Programmering	43.380	89.426
Diversen	17.421	1.246
Financieel	-	3.260
Kosten City Proms overig	29.450	2.617
	<u>206.619</u>	<u>304.951</u>
7. Overige bedrijfslasten		
Kantoorlasten	582	-
Algemene lasten	7.928	709
Bijzondere baten en lasten	-	6.583
	<u>8.510</u>	<u>7.292</u>
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorkosten en drukwerk	<u>582</u>	<u>-</u>
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	6.932	686
Verzekeringen	122	-
Contributies en bijdragen	840	23
Overige algemene kosten	34	-
	<u>7.928</u>	<u>709</u>
<i>Bijzondere baten en lasten</i>		
Afloopverschil debiteuren en overige	<u>-</u>	<u>6.583</u>

Financiële baten en lasten

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<i>8. Rentelasten en soortgelijke lasten</i>		
Rente- en bankkosten	-186	-186

Ondertekening bestuur voor akkoord

Harlingen, 25 januari 2022

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 Accountantscontrole

Aangezien de stichting valt binnen de door de wet, in artikel 2:396 lid 1 BW gestelde grenzen, is de vennootschap vrijgesteld van accountantscontrole. Om deze reden is aan de jaarrekening geen controleverklaring toegevoegd.